



# केन्द्रीय विद्यालय साहिबगंज Kendriya Vidyalaya Sahibganj

SAHIBGANJ (JHARKHAND)  
RANCHI REGION

## प्रवेश के लिए प्रार्थनापत्र

APPLICATION FOR ADMISSION

क्रम सं० Sr. No. 299

20..... 20.....

1. विद्यार्थी का पूरा नाम / Complet Name of Student .....
2. ईस्वी संवत् में जन्म-तिथि (अंको में) /  
Date of Birth (in figures) .....
3. आयु (प्रसंगाधीन वर्ष की 31 मार्च को) वर्ष माह दिन  
Age (as on 31st March of the year) Year..... Month..... Days.....
4. राष्ट्रियता / Nationality .....
5. माता-पिता का ब्यौरा माता पिता  
Details of Parents : Mother..... Father.....  
(i) पूरा नाम / Full Name .....
- (ii) व्यवसाय / Occupation .....
- (iii) कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष संख्या /  
Name of office and full address with Tel. No .....
- (iv) पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष संख्या /  
Full residential address with Tel. No. ....
- (v) मूल वेतन सम्बद्ध वर्ष की 1 अप्रैल को /  
Basic pay as on 1st April of the year
- (vi) प्रसंगाधीन वर्ष के 31 मार्च तक पिछले 7 वर्षों में हुए स्थानांतरणों की सं० /  
NO. of transfers during last 7 years
- (vii) माता- पिता की श्रेणी /Category of parent
6. स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो) /  
Name & address of local guardian (if any).....
7. अन्तिम विद्यालय जहां पढ़ा हो /  
Name & address of the school last attended with class .....
8. क्या यह केन्द्रीय विद्यालय था या मान्यता प्राप्त/अमान्यता प्राप्त विद्यालय था /  
Whether it was a Kendriya Vidyalaya, Recognised/Unrecognised School.....
9. विगत परीक्षा परिणाम /Result of last examination .....
- अंको का प्रतिशत /Percentage of marks .....
10. जिस कक्षा में प्रवेश चाहिए / Class to which admission is sought .....
11. लिये जाने वाले प्रस्तावित विषय /  
Subject proposed to offer .....
12. क्या स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र संलग्न है? हाँ/नहीं  
Whether the transfer certificate is attached? Yes..... No.....
13. स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र की संख्या व तिथि /  
No. & Date of transfer certificate.....
14. मातृ भाषा/Mother tongue..... गृह नगर/Home town.....
15. क्या विद्यार्थी अनुसूचित जाति/जनजाति से है?  
Whether the student belong to Scheduled Caste /Tribe.....

# DECLARATION BY THE PARENTS

मैं एतद्द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई उपर्युक्त सूचना मेरी जानकारी में सत्य है। / I hereby declare that the above information furnished by me are correct to the best of my knowledge.

मैं विद्यालय नियमों से प्रतिबद्ध रहूँगा/रहूँगी। / I shall abide by rules of the Vidyalaya.

Date .....

Signature of Parents

## FOR THE OFFICE USE ONLY

900

1. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन पत्र और सम्बद्ध कागजातों की जांच कर ली है। /

Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order

Admission Incharge

2. सम्बद्ध कागजातों के निरीक्षणोपरांत एवम् शुल्क प्राप्तोपरांत कक्षा.....वर्ग..... में प्रवेश दे। /

Please admit.....to class.....section.....after checking

the relevant papers and realise the dues.

Date.....

PRINCIPAL

दाखिला दिया गया / Admitted to Class..... Section.....

प्राप्त धन का विवरण /

Details of amount received :

शुल्क रसीद संख्या /

Fee Receipt No. ....

प्रवेश शुल्क /

Admission Fee .....

छात्र निधि /

Pupils Fund .....

योग रू० /

Total Rs. ....

तिथि /

Dated.....issued

निर्गत /

शिक्षा शुल्क /

Tuition Fee.....

विज्ञान शुल्क /

Science Fee.....

कक्षा उपस्थिति पंजिका में नाम दर्ज किया गया। /

Name has been entered in the Class Attendance Register.

Class Teacher

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रविष्टियां छात्र पंजिका में दर्ज की गई एवम् शुल्क का भुगतान इस कार्यालय/ कक्षा अध्यापक के द्वारा प्राप्त किया गया। /

Certified that all the entries have been made in the Scholar's register and the dues have been realised by Office / Class Teacher.

विद्यार्थी की छात्र पंजिका संख्या

खण्ड/

The S.R.no. of the Student is..... Vol.....

Officer Incharge

Date.....

FILE

Date.....

PRINCIPAL